

# ALAPÍTÓ OKIRAT

Változásokkal egybefoglalt hatályosított szövege

## 1. A társaság cégneve, székhelye, telephelyei

1.1. A társaság cégneve: **Kőszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: **Kőszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft.**

1.2. A társaság székhelye: **9730 Kőszeg Kossuth Lajos utca 3.**

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság telephelyei:

**9730 Kőszeg Alsó körút 42-44. (központi telephely)**

**9730 Kőszeg Csepregi út 1. (Kőszeghegyaljai Regionális Hulladéklerakó)**

1.4. A társaság e-mail címe:

**varosgondnoksag.koszeg@axelero.hu**

## 2. A társaság alapítója

2.1. Cégnév (név): **Kőszeg Város Önkormányzata**

2.2. Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): **Magyar Államkincstár 733623**

2.3. Székhely: **9730 Kőszeg, Jurisich tér 8.**

Képviselőre jogosult neve: **Básthy Béla polgármester**

## 3. A társaság jogállása, alapításának célja, tevékenységi körei

3.1. A társaság jogállása:

Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Möt) 13. § /1/ bekezdésében meghatározott a helyi önkormányzatok által ellátandó közfeladatok elvégzése érdekében Kőszeg Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 185/2004/XI.30. számú határozatával hozta létre a Kőszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Közhasznú Társaságot. A társaság közhasznú társaságként nyert bejegyzést a cégjegyzékbe 2005. február 1. napjával.

Kőszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 59/2009/03.26. számú határozatával elrendelte a Kőszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Közhasznú Társaság alapító okiratának a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. tv. 365. § /3/ bekezdése szerinti módosítását a közhasznú társaság nonprofit társaságként való további működése tárgyában.

Kőszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 167/2015/08.27. számú határozatával a 2013. évi LXXVII. tv. 9. § /2/ bekezdésében, továbbá a 12. § /1/ bekezdésében foglaltak alapján a társaság továbbműködése tárgyában döntött akként, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről szóló 2011. évi CLXXV. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezései alapján módosítani kell a társaság alapító okiratát, amelynek aláírására felhatalmazta a polgármestert.

### 3.2. A társaság célja:

A társaság ellátja Kőszeg Város közigazgatási területén, mint közszolgáltató, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. alapján a települési hulladék környezetkímélő gyűjtését és szállítását valamint a mindenkori környezetvédelmi előírások, normák szerinti alkalmatlanító helyre történő szállítását a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés szerint.

A társaság ellátja Kőszeg Város közigazgatási területén, mint szolgáltató, az Möt. alapján a település üzemeltetési és kommunális feladatait a városüzemeltetési kommunális közszolgáltatási szerződés szerint.

### 3.3 A társaság tevékenységi körei:

#### 3.3.1. Főtevékenység: **3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése**

#### 3.3.2. Egyéb tevékenységi körök:

**3812'08 Veszélyes hulladék gyűjtése**

**3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása**

**4299'08 Egyéb m.n.s. építés**

**4311'08 Bontás**

**4321'08 Villanszerelés**

**4339'08 Egyéb befejező építés m.n.s.**

**4391'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés**

**4399'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.**

**5221'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás**

**5222'08 Vízi szállítást kiegészítő szolgáltatás**

**6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése**

**6832'08 Ingatlankezelés**

**8110'08 Építményüzemeltetés**

**8130'08 Zöldterület-kezelés**

**9609'08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás**

3.4 A vízi szállítást kiegészítő szolgáltatás és a saját tulajdonú ingatlan bérbeadása, üzemeltetése tevékenységi körök kivételével a társaság tevékenységi körei közhasznú tevékenységek.

#### **4. A társaság működésének időtartama**

Az alapító a társaságot határozatlan időtartamra alapította.

#### **5. A társaság törzstőkéje**

5.1. A társaság törzstőkéje **167.510.000 Ft**, azaz **Egyszázhatvanhétmillió ötszázötvenezer** forint, amely

a) **26.500.000 Ft**, azaz **Huszonhatmillió ötszázezer** készpénzből,

b) **141.010.000 Ft**, azaz **Egyszáznegyvenegymillió tízezer** forint nem pénzbeli hozzájárulásból (apportból) áll.

Az alapító a törzstőke 26.500.000 ft. pénzbeli betétjét az alapító okirat aláírásáig befizette a társaság OTP. Rt. Köszegi Fiókjánál vezetett letéti számlájára. A nem pénzbeli betét az alapítás átadott 52.810.000 Ft, és az alapító 57/2017 (III.30.) határozata alapján tőkeemelés címén átadott 88.200.000 Ft. apportból áll az alapító okirat 1. sz. mellékletét képező apportjegyzék szerinti részletezés és érték szerint. Az apport a társaság részére átadást nyert, illetőleg rendelkezésre áll.

A törzstőke felemeléséről illetőleg leszállításáról az alapító képviselő-testülete dönt.

A társaság közhasznú feladatainak ellátásának teljesítése során keletkezett veszteségei megszüntetésére az alapító pótbefizetési kötelezettséget vállal. Erről esetenként az alapító képviselő-testület dönt. A pótbefizetés összege az előző évi mérleg szerint veszteség összegéig terjedhet.

#### **6. A tag törzsbetétje**

Név (Cégnév): **Kőszeg Város Önkormányzata**

A törzsbetét összege: **167.510.000 Ft**

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: **26.500.000 Ft.**

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás: **141.010.000 Ft.**

## 7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Az üzletrész nem osztható fel.

Az üzletrész az alapítást követően 5 évig nem ruházható át. Ezután az átruházhatóságról képviselő-testületi döntés szükséges.

Az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## 8. Az egyszemélyes társaság működése

### 8.1. Az alapító hatásköre:

A társaságnál, mint egy személyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító gyakorolja. A jogszabályok által taggyűlés hatáskörébe utalt ügyekben az alapító egyszemélyben határozattal dönt és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

Az alapító jogait Kőszeg Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja. A döntéshozatalát megelőzően köteles a felügyelőbizottság, valamint az ügyvezető véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy a döntés előtt írásos véleményüket beszerezni.

A felügyelő bizottság a véleményezési jogát elnöke révén az ülésen szóban gyakorolhatja, ahol tanácskozási joggal vesz részt. Véleményét írásban is eljuttathatja az ülésre a polgármesternek címezve. Az írásos véleményt polgármester ( vagy megbízottja) ismerteti. az ügyvezető véleményezési jogát az ülésen szóban gyakorolhatja, ahol tanácskozási joggal vehet részt. Az írásos véleményt a polgármester ( vagy megbízottja) ismerteti.

A képviselő -testület döntéseiről határozatot hoz, melyeket a Kőszegi Közlönyben megjelenteti, így biztosítva a nyilvánosságot. A működésével kapcsolatos iratokban való betekintést a székhelyén biztosítja.

### 8.2. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek:

- a) A számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása
- b) Pótbefizetés elrendelése
- c) Üzletrész bevonásának elrendelése
- d) Ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, ügyvezetővel szembeni munkáltatói jogok gyakorlása
- e) A felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása
- f) Könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása
- g) Ügyvezető és a felügyelőbizottsági tagok elleni követelések érvényesítése

h) Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával (alapítójával), ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, vagy azok közeli hozzátartozójával köt

i) A társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása

j) Az alapító okirat módosítása

k) Közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött megállapodás jóváhagyása, illetve ilyen megállapodás megkötése a társasággal

l) Gondoskodik a társaság közhasznú jelentésének az elfogadásáról

m) Mindazon egyéb ügyek amelyeket a törvény vagy az alapító okirat képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe utal

### 8.3. A képviselő-testületi ülés összehívásának szabályai:

A testületi ülést legalább évente egyszer kötelező összehívni. Továbbá testületi ülést bármikor össze lehet hívni, ha azt a társaság érdeke megköveteli. Haladéktalanul össze kell hívni, ha a társaság mérlegéből könyvviteli nyilvántartásából az tűnik ki, hogy a saját tőke veszteség következtében a törzstőke felére, vagy a törzstőke minimum alá csökken. Haladéktalanul össze kell hívni a gyűlést akkor is, ha a társaság a fizetéseit beszüntette és a társaság vagyona a tartozásokat nem fedezi. Rendkívüli ülést kell összehívni a felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló javaslata alapján a Ptk. -ban meghatározott esetekben. A képviselő-testületi ülés helye: az alapító székhelye Kőszeg Város Polgármesteri Hivatala 9730 Kőszeg Jurisich tér 8.

A képviselő-testületi ülés napirendje:

Az ülés napirendjére az ügyvezető tesz javaslatot, illetve azok akik az ülés összehívását kérték, vagy elrendelték. Az ülés eredményessége érdekében az ülést megfelelően elő kell készíteni, a meghívókat és az írásos anyagot az ülés időpontja előtt legalább 15 nappal ki kell kézbesíteni. A meghívóban szereplő napirenden kívül szóbeli előterjesztésre csak az SzMSz által meghatározott keretek között van lehetőség. A testületi szabálytalan összehívása esetén a napirendet tárgyalhatja, de határozatot nem hozhat.

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve:

A képviselő-testületi ülésről kötelező hangfelvétellel alátámasztott jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, napirendi pontjait, a jelenlévők számát, eseményeinek tartamát, nyilatkozatokat, határozatokat, a határozatok szavazati arányát. A jegyzőkönyvet hitelesítőként az ügyvezető, illetve a képviselő testület egy tagja írja alá, akit a testületi ülés elején polgármester javaslatára egyszerű többséggel fogad el a képviselő- testület.

8.4. Az alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ectv. 2.§. 17.) a határozat alapján

a) Kötelezettség vagy felelősség alól mentesülne, vagy

b) Bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt

### 8.5. A társaság gazdálkodása

A társaság köteles üzleti év végén mérleget, illetve eredménykimutatást, valamint közhasznúsági jelentést készíteni.

A társaság a jelen alapító okiratban meghatározott cél megvalósítása érdekében az alapító által rábízott vagyonnal önállóan gazdálkodik.

A társaság tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, azt a társaság alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítani.

### **9. Az ügyvezetés és képviselet**

9.1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:

Név: **Eső Attila**

Lakcím: **9733 Horvátzsidány Fő utca 8.**

Született: **1971. 11. 04.**

Anyja neve: **Szabó Klára**

Adóazonosító jele: **8382923690**

Az ügyvezetői megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2023. január 1.**

A megbízatás lejárt: **2027. december 31.**

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban/munkaviszonyban látja el.

Az alapító az ügyvezetőnek az igazgatói cím használatát engedélyezi.

9.2. A társaság képviseletére jogosultak:

Név: **Grüll János**

Lakcím: **9734 Peresznye Dózsa utca 35.**

Született: **1958. 12. 19.**

Anyja neve: **Huller Juszta**

Adóazonosító jele: **8335893462**

A képviseleti jogosultság határozatlan időre szól

A megbízatás kezdő időpontja: **2014. június 3.**

Képviseletre jogosult tisztsége: **műszaki csoportvezető.**

Név: **Kovács-Horváth Zita**

Lakcím: **9730 Kőszeg Sánc utca 11.**

Született: **1968. 04. 23.**

Anyja neve: **Torda Irma Ibolya**

Adóazonosító jele: **8370020232**

A képviseleti jogosultság határozatlan időre szól

A megbízatás kezdő időpontja: **2014. június 3.**

Képviseletre jogosult tisztsége: **számviteli osztályvezető, igazgatóhelyettes.**

Az ügyvezető tisztségét a képviselő-testület által meghatározott jogviszonyban részlet munkaviszonyban látja el.

Az ügyvezető kinevezéséről és visszahívásáról a képviselő- testület dönt.

A kinevezésre és visszahívásra a polgármester tesz javaslatot, melyet a képviselő-testület jóváhagy, vagy elutasíthat. Elutasítás esetében polgármester ismételt javaslatot tesz. Az ügyvezető elfogadásához és visszahívásához a képviselő-testület minősített többségi szavazata szükséges.

A kinevezés határozott időre, maximum 5 évre szól melyet a polgármester javaslatára a képviselő-testület meghosszabbíthat. Az ügyvezető díjazását a polgármester javaslatára minden év 15. napjáig a képviselő- testület állapítja meg.

#### 9.3. Az ügyvezető feladatai:

Az ügyvezető a társaság törvényes képviselője. A társaság képviselete mellett ellátja a társasághoz tartozó munkaszervezet vezetését, gyakorolja a munkáltatói jogokat, gondoskodik a társaság munkaügyi és könyvviteli feladatainak ellátásáról.

Az ügyvezető főbb feladatai:

- a) Köteles elkészíteni, vagy elkészíttetni a társaság mérlegét, vagyonkimutatását,
- b) Gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok elkészítéséről, nyilvántartásáról és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- c) Köteles a Cégbíróságnak bejelenteni a társaság alapító okiratának módosítását, a cégjegyzékben bejegyzett jogok, tények, adatok változását,
- d) gondoskodik a közhasznúsági jelenté elkészítéséről
- e) Mindazon feladatokat ellátja, melyek teljesítését jogszabály, alapítói határozat, illetve az alapítói okirat számára feladatként határoz meg,
- f) Intézkedik a jogszabályok ltal előírt kötelezettségek jogszabályoknak megfelelő módon és tartalommal történő teljesítéséről,
- g) Gondoskodik a közzétett adatok folyamatos hozzáférhetőségének biztosításáról
- h) Köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni
- i) Az ügyvezető egyéb feladatait és jogkörét az alapító jogosult meghatározni, amelyet köteles végrehajtani

#### 9.4. Az ügyvezetőt érintő összeférhetlenségi szabályok és kizáró okok.

Összeférhetlenségi szabályok

- a) Az ügyvezető nem szerezhethet részesedést és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyan olyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a gazdasági társaság, amelyben vezető tisztségviselő
- b) Az ügyvezető és hozzátartozója ( Ptk. 8:1.§./1/bek.2. pont) - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével- nem köthet saját nevében vagy javára a társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.
- c) Az ügyvezető és közeli hozzátartozója ( Ptk. 8:1.§./1/bek.1. pont), valamint élettársa a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.
- d) Ugyan azon személy nem lehet egyidejűleg az alapító és a társaság képviseletére jogosult tagja.
- e) Társaság az ügyvezetőt, valamint hozzátartozóját és élettársát- bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével- célszerű juttatásban nem részesítheti

Kizáró okok:

Nem lehet ügyvezető:

- a) Aki nem nagykorú, vagy az a nagykorú személy akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben korlátozták,
- b) Aki bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett elő élethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- c) Akit a foglalkozástól jogerősen eltiltották, és a tilalom hatálya alatt áll,
- d) Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak és az eltiltás hatálya alatt áll
- e) Az eltiltás kimondó határozatban megjelölt időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak vezető tisztségviselő tevékenységtől
- f) A nonprofit társaság megszűnését követően 3 évig nem lehet közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy aki korábban olyan közhasznú szervezet tisztségviselője volt
  - annak megszűnését 2 évben legalább 1 évig- :
  - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az ügyvezető köteles valamennyi érintett nonprofit társaságot előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más nonprofit társaságnál is betölt.

## 10. Cégjegyzés

10.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

**Eső Attila**

10.2. Az együttes cégjegyzésre jogosultak 2014. június 3. napjától kezdődően határozatlan időre az alapító 1/2014(05.29.) számú alapítói határozata alapján az alábbi munkavállalók:

**Grüll János**

és

**Kovács-Horváth Zita**

együttesen jogosultak cégjegyzésre.

## 11. Felügyelőbizottság

11.1. Felügyelő bizottság megbízatása



A felügyelő bizottság a közhasznú jogállású nonprofit társaságnál kötelezően létrehozandó szervezet. A társaságnál 3 főből álló felügyelő bizottság működik. Tagjait képviselő-testület választja. A felügyelő bizottság megbízatása maximum 5 év időtartamra szólhat. A felügyelő bizottsági tag a munkáját az önkormányzati szakbizottsági külső tagjai részére megállapított tiszteletdíjért látja el.

A felügyelő bizottság tagjai közül elnököt választ. Ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a képviselő testület hagy jóvá. A felügyelő bizottság legalább 1 ülést köteles tartani.

#### 11.2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Kóhalminé Major Judit

Lakcím: 9725 Kőszegszerdahely, Hegyi út 4.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2016. május 1.

A megbízatás lejárt: 2021. május 1.

Név: Petkovits Sándor

Lakcím: 9730 Kőszeg, Dózsa György u. 15.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2016. május 1.

A megbízatás lejárt: 2021. május 1.

Név: Gelencsér Attila

Lakcím: 9730 Kőszeg, Bertalan Erzsébet u. 8.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2016. május 1.

A megbízatás lejárt: 2021. május 1.

#### 11.3. A felügyelő bizottság működése:

A felügyelő bizottság testületként működik.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását- az ok és cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról.

Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken vagy nincs aki az ülést összehívja, az ügyvezető a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az alapítót.

A felügyelőbizottság egyes ellenőrző feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja a tagjai között.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

#### 11.4. Felügyelőbizottság feladat- és hatáskörei:

- a) Ellenőrzi a társaság ügyvezetését az alapító érdekében. Ebből fakadóan tanácskozási joggal vesznek részt a társaság legfőbb szervének ülésén, a képviselőtestületi ülésen.
- b) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- c) Ellenőrzése során vizsgálja a társaság könyveit, iratait, mérlegét, vagyonskimutatását, melyhez szakértőket vehet igénybe.
- d) A munkája során a társaság valamennyi tisztségviselőjétől a társaság ügyeire nézve felvilágosítást kérhet.
- e) Köteles vizsgálni a képviselő-testületi ülés napirendi pontján szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamennyi előterjesztést.
- f) Összehívja a képviselő-testületi ülést, a megítélés szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, létesítő okiratba, vagy alapítói határozatba ütközik, vagy egyéb módon sérti a társaság, illetőleg az alapító érdekeit
- g) A felügyelőbizottság elnöke a vizsgálatai eredményeit ismerteti a képviselő testülettel. A képviselő-testület csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet az éves beszámolóról és a keletkezett nyereség visszaforgatásáról.
- h) Ellátja mindazon feladatokat amelyet a fentiekén kívül a jogszabály számára előír.

#### 11.5. Felügyelőbizottság tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi szabályok és kizáró okok:

Összeférhetlenségi szabályok:

- a) Felügyelőbizottság tagja - nyilvános működő részvénytársaságban való részvénytulajdonlás kivételével - nem szerezhetsz részesedést olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyan olyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a gazdasági társaság, amelyben felügyelőbizottsági tag.
- b) A felügyelőbizottság tagja és közeli hozzátartozója, további élettársa nem köthet saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A felügyelőbizottság tagjaival szembeni kizáró okok:

Nem lehet felügyelőbizottság tagja az a személy, aki

- a) az alapító önkormányzat képviselő -testületének is tagja,
- b) a társasággal megbízatásán kívüli más tevékenységre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a társaság cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- d) az a-c. pontban meghatározott személyek hozzátartozója (Ectv. 2.§.17.pont)

## 12. Könyvvizsgáló

### 12.1.A társaság könyvvizsgálója:

A könyvvizsgálói tevékenységet a CONSULTATIO Gazdasági és Adóügyi Tanácsadó Kft. (cégjegyzékszám: 01-09-062748, kamarai nyilvántartási száma: 000071) 1121 Budapest, Zúgligeti út 6. látja el.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

**Takács Andrea**

Anyja neve: **Rádlér Márta Mária**  
Lakcím: **1119 Budapest, Solt u. 32. 2.a.**  
Kamarai nyilvántartási száma: **007416**  
A megbízatás kezdő időpontja: **2020. január 1.**  
A megbízatás lejárt: **2023.május 31.**

#### 12.2. A könyvvizsgáló megválasztása

A könyvvizsgálót a képviselő-testület választja és állapítja meg díjazását.  
A megválasztása után a társasággal köt szerződést a feladatának ellátására.  
Feladatát vállalkozási, vagy megbízási jogviszony keretein belül láthatja el.  
Megbízási illetve vállalkozási jogviszonya megszűnhet, ha

- a szerződés időtartama lejár,
- az alapító visszahívja,
- a törvényben meghatározott ok beálltával,
- a könyvvizsgáló részéről történő felmondással.

#### 12.3. A könyvvizsgálóval szemben támasztott követelmények:

A könyvvizsgálói tevékenységet csak olyan természetes személy, továbbá gazdasági társaság, vagy szövetkezet láthat el, akik a könyvvizsgálók nyilvántartásába vagy bejegyzett könyvvizsgálói társaságként nyilvántartásba vettek. Amennyiben nem természetes személy, hanem gazdasági társaság a könyvvizsgáló, meg kell jelölni azt a természetes személyt is, aki személyében felelős az e feladatkörben ellátandó feladatok teljesítéséért.

#### 12.4. A könyvvizsgáló feladata:

A könyvvizsgáló a társaság törvényes működésének biztosítója. Ehhez kapcsolódóan az alábbi jogosítványokkal bír.

- a) Ellenőrzés: Köteles ellenőrizni a gazdasági társaság mérlegbeszámolójának valódiságát, jogszabályszerűségét. Köteles ellenőrizni minden lényeges üzleti jelentést, hogy a jelentés valós adatokat tartalmaz-e és megfelel-e a jogszabályi kötelezettségeknek.
- b) Iratbetekintés, felvilágosítás kérése: Munkájához mind a társaság tisztségviselőitől, mind a felügyelőbizottság tagjaitól, valamint a társaság alkalmazottjaitól felvilágosítást kérhet. A feladat ellátása során tudomására jutott információkat üzleti titokként köteles kezelni.
- c) Véleménynyilvánítás: az ellenőrzési körébe tartozó valamennyi ügyben véleményt közli. A társaság mérlegbeszámolójának elfogadásáról véleményének figyelembevétele nélkül az alapító képviselő-testület döntést nem hozhat.
- d) A legfőbb szerv, egyéb belső szervek ülésén való részvétel: Az alapító köteles a könyvvizsgálót meghívni a társaság működésével kapcsolatos valamennyi ülésre attól függetlenül, hogy a napirend igényli- e a jelentését. a könyvvizsgálónak kötelessége az ülésen való részvétel. Az ügyintézési vagy felügyeletibizottsági ülésekre nem kötelező meghívni a könyvvizsgálót, de saját maga kezdeményezheti azon való részvételét.

- e) Legfőbb szerv összehívásának kezdeményezése: Köteles kezdeményezni a képviselő-testület összehívását, ha a társaság gazdálkodásában rosszirányú elmozdulások történnek, ha a társaság vagyonának jelentős csökkenése várható. Ha a vezető tisztségviselők, vagy felügyelőbizottsági tagok felelősségre vonásának szükségessége felmerül.

Ha a könyvvizsgáló kezdeményezésére nem hívják össze a képviselő-testületi ülést, vagy összehívják, de nem hozza meg a megfelelő döntéseket, köteles erről a Cégbíróságot értesíteni.

#### 12.5 A könyvvizsgáló felelőssége:

A könyvvizsgáló feladatai ellátásáért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel

### **13. A társaság közhasznú tevékenységére vonatkozó előírások**

#### 13.1. A társaság jogállása: közhasznú jogállású szervezet

A társaság közhasznú jogállását közhasznú szervezetként való nyilvántartásába vétellel szerezte meg.

A nyilvántartásba vételének időpontja: 2009. június 15.

#### 13.2. A közhasznú szervezetek gazdálkodására vonatkozó különös szabályok (Ectv.34.§.)

- a) A társaság gazdaságivállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- b) Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- c) Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezetet pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

#### 13.3. A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos speciális szabályok:

13.3.1. Az Ectv. idevonatkozó rendelkezései az alapító okiratnak az alapító, a felügyelőbizottságra, az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezéseinél nyert szabályozást azzal hogy az Ectv. fogalom meghatározásai során a társaságra vonatkoztatva az alábbiak értendők:

- a) Alapító, legfőbb szerv, illetve döntéshozó szerv: a társaságot alapító önkormányzat képviselő-testülete.
- b) Vezető szerv, felelő személy, vezető tisztségviselő: a társaság ügyvezetője
- c) Felügyelő szerv: a társaság felügyelőbizottsága.
- d) Ügyintéző és képviseleti szerv: a társaság ügyvezetője.

13.3.2. A társaság legfőbb szerve az önkormányzati képviselő-testület, mely döntési jogosultságait és kötelezettségeit az Möt-ben, valamint ahhoz kapcsolódó további jogszabályokban foglaltak szerint gyakorolja.

13.3.3. Az alapító önkormányzat képviselő-testülete a döntéshozatalt megelőzően köteles a felügyelő szerv, valamint a felelős személy és a könyvszakértő véleményének megismerése érdekében ülést összehívni, vagy írásos véleményeket beszerezni, ezért a felügyelőbizottságot, írásban megkeresni és megfelelő határidő kitűzésével írásbeli véleményüket beszerezni, majd a képviselő-testületi ülésre meghívni. Az írásos vélemények, illetve az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. (Ectv. 37.§./4/bek.)

Nem kell figyelembe venni, illetve nem kell a véleményezési jog jogosultjának a véleményét beszerezni, ha az alapító döntésének tervezete személyi kérdésekkel kapcsolatos.

13.3.4. Az ügyvezető köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az alapítói döntéseket (Határozatok könyve). A nyilvántartásból a döntések tartalmának, időpontjának, hatályának, a döntést támogatók és ellenzők számarányának ( ha lehetséges, személyek) világosan ki kell derülnie. (Ectv. 37.§/3/bek a. pont)

13.3.5. Az Ectv.37.§./3/ bekezdésében foglaltak a társaság tekintetében az alábbiak szerint kerülnek alkalmazásra.:

- a) Az alapító döntései -az Möt. által szabályozottak szerint- nyilvánosak.
- b) A döntések nyilvánosságra hozatala a Kőszeg és Vidéke és a Vas Népe újságban történik.
- c) Az érintettekkel levél formájában kell közölni.
- d) Az iratokba való betekintést az ügyvezető írásbeli kérelmére bárki számára a társaság székhelyén biztosítja.
- e) Ha a betekintés az alapító működésével kapcsolatos, akkor a betekintés rendjére az Möt. rendelkezéseiben foglaltak az irányadók.
- f) Az iratokba való betekintési jog gyakorlása során a titokvédelemre, valamint a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályokat is be kell tartani.

13.3.6. A legfőbb szerv ülésezési rendjére, az ülések nyilvánosságára, avagy a zárt ülés tartására, valamint a jegyzőkönyv készítésének szabályaira az Möt.-ben foglaltak az irányadók.  
A társaság tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos alapítói döntések nyilvánosságának biztosítása kötelező, amelyet az Möt. szabályai szerint kell biztosítani.

13.3.7. Beszámolási szabályok, közhasznúsági jelentés.

A társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása az alapító hatáskörébe tartozik.

Az éves közhasznúsági jelentés - a 350/2011. (12.30.) Korm.rendelet szabályaira figyelemmel - tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és egyéb szervektől kapott támogatás mértékét,

- f) a vezető tisztségviselőnek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid beszámolót.

Az éves közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet.

#### **14. A társaság megszűnése**

A társaság jogutód nélküli megszűnéséről a képviselő-testület dönt minőségi szótöbbséggel.

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fenn maradó vagyon az alapítót illeti meg.

A társaság vagyonát csak a megszűnését követően lehet felosztani. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság vagyonának felosztásáról a képviselő-testület dönt.

#### **15. Egyéb rendelkezések**

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglépcsőben tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Ectv., valamint a Möt. rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Kőszeg, 2022. január 2.**

Az alapító aláírása:

  
**Kőszeg Város Önkormányzata**  
**Báthly Béla polgármester**



#### **Ügyvédi ellenjegyzés:**

Az egységes szerkezetű alapító okiratot készítette és ellenjegyezte a Kőszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjét általános megbízási szerződés alapján ellátó Bakkné dr. Gaál Éva (KASZ.: 36056737) 9700 Szombathely, Kiskar utca 1. 1. em. 8. a. szám alatti ügyvéd.

Kőszeg, 2023. január 2.